

# Financiële bijsluiter

Beste leverancier,

Deze bijsluiter is van toepassing op leveringen van producten en diensten aan zowel Dienst Uitvoering Onderwijs als Service Organisatie Noord (SSO-Noord) en is bedoeld voor leveranciers.

De Rijksoverheid stelt sinds 2017 e-factureren verplicht voor nieuwe overeenkomsten. Dit is opgenomen in de inkoopvoorwaarden.

Wij willen u erop wijzen dat voor uw geleverde product (en) en/of dienst (en) Dienst Uitvoering Onderwijs graag een e-factuur ontvangt. Ontvangen facturen via post of email worden niet in behandeling genomen. De e-factuur wordt na ontvangst binnen 30 dagen betaald, indien u de volgende voorschriften in acht neemt:

1. Vermeld op uw e-factuur:

- Altijd het referentienummer/inkoopordernummer die op de bijbehorende bestelorder, opdracht bevestiging, getekende contract of bevestigingsbrief zijn opgenomen.
- Een duidelijke omschrijving van de geleverde diensten of goederen.
- Minimaal de gegevens die de belastingdienst eist aan een factuur.  
Op [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) kunt u deze factuureisen terugvinden.

2. Een e-factuur richt u aan:

Dienst Uitvoering Onderwijs  
T.a.v. Bedrijfsadministratie,, Kempkensberg 12, 9722 TB Groningen  
Overheidsidentificatienummer (OIN): 00000001800866472000

Wanneer het SSO-Noord (IUC-Noord of ODC-Noord) betreft dan richt u de e-factuur aan:

SSO-Noord  
T.a.v. Bedrijfsadministratie, Kempkensberg 12, 9722 TB Groningen  
Overheidsidentificatienummer (OIN): 00000001800866472000

Ons BTW-Identificatienummer is NL8234.27.055.B.01.

Inschrijvingsnummer Handelsregister: 50973029

***Het niet voldoen aan bovenstaande voorschriften kan voor Dienst Uitvoering Onderwijs een reden zijn om uw factuur niet in behandeling te nemen en aan u terug te sturen. U wordt verzocht een correcte factuur aan te leveren.***

3. Wilt u weten hoe u dit kunt doen? Klik op het linkje hieronder.

[Hoe kan ik e-factureren? | Helpdesk e-factureren \(helpdesk-efactureren.nl\)](#)

Heeft u verder nog vragen over het indienen van e-factureren, dan kunt u terecht bij de helpdesk e-factureren: (<https://www.helpdesk-efactureren.nl>). Zij helpen u verder met:

- informatie over de verschillende manieren van e-factureren;
- het melden van incidenten in de e-factuurketen;
- alle andere vragen over het indienen van e-factureren bij de Rijksoverheid.

De helpdesk e-factureren is bereikbaar via [helpdesk-efactureren@rvo.nl](mailto:helpdesk-efactureren@rvo.nl), of van maandag tot en met vrijdag tussen 9:00 - 17:00 uur op telefoon 088-0424400, (optie 2 voor e-factureren).

4. Indien u inhoudelijke vragen hebt over uw e-factuur kunt u terecht bij [bedrijfsadmin@duo.nl](mailto:bedrijfsadmin@duo.nl)

Wij vertrouwen er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Bedrijfsadministratie DUO



Dienst Uitvoering Onderwijs  
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

T 050 599 8399

E [bedrijfsadmin@duo.nl](mailto:bedrijfsadmin@duo.nl)